Afyon Kocatepe Üniversitesi

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
809.02	Taşınır Giriş Kaydı (Bağış Yoluyla Edinilen)	7 Saat

Sorumlular	İş Süreçleri	Süre
	BAŞLANGIÇ	
Taşınır Kayıt Yetkilisi	Bağış yada hibe yapacak Gerçek veya Tüzel Kişinin taşınırın özelliklerini açıkça belirttiği yazılı dilekçe ile başvurusunun alınması	0,5 Saat
Taşınır Kayıt Yetkilisi	Hibenin kabulünün üst yöneticinin UYGUN görüşüne sunularak onay belgesi alınması	3 Saat
	HAYIR → Firma İle İrtibata geçilir. Bağışın kabul edilmediği bildirilir.	
	EVET	
Taşınır Kayıt Yetkilisi	Hibe eilen taşınırın fiyatını belirleyen fatura v.b belge temini	1 Saat
	YOK → Harcam Yetkilisi onayı ile kurulan işin uzmanı Taşınır Kayır Yetkilisinin de içinde bulunduğu en az 3 kişilik komisyon marifetiyle taşınırın fiyatının belirlenmesi	2 Saat
	VAR	
Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır İşlem Fişleri düzenlenerek Kayıtlara alınır. 1. Nüshası Bağışçıya, 2. Nüshası Muhasebe işlemleri yapılmak üzere ilgili birime 3. nüsha da tüm belgeler ile birlikte dosyalanır.	0,5 Saat
	BİTİŞ	